

No. of Printed Pages : 20

+1

620074

7157


 பதிவு எண்
 Register Number

J	U	N	2	0	2	3
---	---	---	---	---	---	---

PART - III

கணக்குப்பதிவியல் / ACCOUNTANCY

(தமிழ் மற்றும் ஆங்கில வழி / Tamil & English Version)

கால அளவு : 3.00 மணி நேரம்]

[மொத்த மதிப்பெண்கள் : 90

Time Allowed : 3.00 Hours]

[Maximum Marks : 90

- அறிவுரைகள் : (1) அனைத்து வினாக்களும் சரியாக பதிவாகி உள்ளதா என்பதனை சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். அச்சுப்பதிவில் குறையிருப்பின் அறைக் கண்காணிப்பாளரிடம் உடனடியாகத் தெரிவிக்கவும்.
- (2) நீலம் அல்லது கருப்பு மையினை மட்டுமே எழுதுவதற்கும் அடிக்கோடுவதற்கும் பயன்படுத்த வேண்டும். படங்கள் வரைவதற்கு பென்சில் பயன்படுத்தவும்.

- Instructions :** (1) Check the question paper for fairness of printing. If there is any lack of fairness, inform the Hall Supervisor immediately.
- (2) Use **Blue** or **Black** ink to write and underline and pencil to draw diagrams.

பகுதி - I/PART - I

- குறிப்பு : (i) அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும். 20x1=20
- (ii) கொடுக்கப்பட்டுள்ள மாற்று விடைகளில் மிகவும் ஏற்புடைய விடையைத் தேர்ந்தெடுத்துக் குறியீட்டுடன் விடையினையும் சேர்த்து எழுதவும்.

- Note :** (i) Answer **all** the questions.
- (ii) Choose the most appropriate answer from the given **four** alternatives and write the option code and the corresponding answer.

[திருப்புக / Turn over

7157

2

1. நிதிநிலைக் கணக்கின் அடிப்படையாக விளங்குவது :

- (அ) சமூகக் கணக்கியல் (ஆ) காரியதரிசிகளின் கணக்கியல்
(இ) மேலாண்மைக் கணக்கியல் (ஈ) பொறுப்புக் கணக்கியல்

The root of financial accounting system is :

- (a) Social accounting (b) Stewardship accounting
(c) Management accounting (d) Responsibility accounting

2. ஒரு நடவடிக்கை முழுவதுமே பதிவு செய்யப்படாத போது, அது _____ எனப்படும்.

- (அ) விதிப்பிழை (ஆ) முழு விடு பிழை
(இ) பகுதி விடு பிழை (ஈ) இருமுறை பதிந்த பிழை

A transaction not recorded at all is known as an :

- (a) Error of Principle (b) Error of complete omission
(c) Error of Partial omission (d) Error of duplication

3. பின்வருவனவற்றில் பிரதிநிதித்துவ ஆள்சார் கணக்கு எது?

- (அ) கட்டடம் கணக்கு
(ஆ) கொடுபடவேண்டிய சம்பள கணக்கு
(இ) மகேஷ் கணக்கு
(ஈ) பாலன் நிறுவனம்

Which one of the following is representative personal account ?

- (a) Building A/c
(b) Outstanding salary A/c
(c) Mahesh A/c
(d) Balan & Co.

4. இந்தியாவில் கணக்கியல் தரநிலைகளை வழங்கும் அமைப்பு :

- (அ) இந்திய ரிசர்வ் வங்கி
(ஆ) இந்திய அடக்கவிலை மற்றும் கணக்காளர் நிறுவனம்
(இ) உச்ச நீதிமன்றம்
(ஈ) இந்தியப் பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனம்

In India, Accounting Standards are issued by :

- (a) Reserve Bank of India
(b) The Cost and Management Accountants of India
(c) Supreme Court of India
(d) The Institute of Chartered Accountants of India

5. சில்லறை ரொக்கத்திலிருந்து கொடுக்கப்படும் செலவு _____
 (அ) தபால் செலவு மற்றும் பயணச் செலவுகள்
 (ஆ) மேலாளரின் ஊதியம்
 (இ) அறைகலன் மற்றும் பொருத்துகைகள் வாங்க
 (ஈ) மூலப்பொருட்கள் வாங்க
 Petty cash may be used to pay :
 (a) The expenses relating to postage and conveyance
 (b) Salary to the Manager
 (c) Purchase of furniture and fixtures
 (d) Purchase of raw materials
6. இருப்பாய்வு என்பது ஒரு :
 (அ) அறிக்கை (ஆ) கணக்கு (இ) பேரேடு (ஈ) குறிப்பேடு
 Trial balance is a :
 (a) Statement (b) Account (c) Ledger (d) Journal
7. விற்பனை ஏட்டின் மொத்தம் ஒரு குறிப்பிட்ட கால அளவில் வரவு வைக்கப்படுவது :
 (அ) விற்பனை கணக்கு (ஆ) ரொக்க கணக்கு
 (இ) கொள்முதல் கணக்கு (ஈ) உரிய குறிப்பேடு
 The total of the sales book is posted periodically to the credit of :
 (a) Sales account (b) Cash account
 (c) Purchases account (d) Journal proper
8. வங்கிச் சரிக்கும் பட்டியல் தயாரிக்கப்படுவது :
 (அ) வங்கியால் (ஆ) வணிகத்தால்
 (இ) வணிகத்தின் கடனாளிகளால் (ஈ) வணிகத்தின் கடனீந்தோரால்
 A bank reconciliation statement is prepared by :
 (a) Bank (b) Business
 (c) Debtor to the business (d) Creditor to the business
9. குறிமுறைகள் மற்றும் நிரல்கள் எழுதுபவர்கள் _____ என அழைக்கப்படுகின்றனர்.
 (அ) அமைப்பு பகுப்பாய்வாளர்கள் (ஆ) அமைப்பு வடிவமைப்பாளர்கள்
 (இ) அமைப்பு இயக்குபவர்கள் (ஈ) அமைப்பு நிரலாளர்கள்
 People who write codes and programmes are called as :
 (a) System analysts (b) System designers
 (c) System operators (d) System programmers
10. இருப்பாய்வின் வேறுபாடு எடுத்துச் செல்லப்படுவது :
 (அ) முதல் கணக்கிற்கு (ஆ) வியாபாரக் கணக்கிற்கு
 (இ) அனாமத்துக் கணக்கிற்கு (ஈ) இலாப நட்டக் கணக்கிற்கு
 The difference in the trial balance is taken to :
 (a) The capital account (b) The trading account
 (c) The suspense account (d) The profit and loss account

[திருப்புக / Turn over

7157

4

11. நிதித்தகவல்களின் அகப் பயனாளராகக் கருதப்படுபவர் யார்?

- (அ) கடனீந்தோர் (ஆ) பணியாளர்
(இ) வாடிக்கையாளர் (ஈ) அரசு

Who is considered to be the internal user of the financial information ?

- (a) Creditor (b) Employee
(c) Customer (d) Government

12. இரட்டைப் பதிவு முறையில் கணக்குகளைப் பதிவு செய்யும்போது நடவடிக்கைகள் பாதிப்பது :

- (அ) குறைந்தபட்சம் இரண்டு கணக்குகள்
(ஆ) ஒரே கணக்கின் இரு பக்கங்களில்
(இ) குறைந்தபட்சம் மூன்று கணக்குகள்
(ஈ) ஒரே கணக்கில் வெவ்வேறு தேதிகளில்

In double entry system of book keeping, every business transaction affects :

- (a) Minimum of two accounts
(b) Two sides of the same account
(c) Minimum three accounts
(d) Same account on two different dates

13. வணிகம் நீண்டகாலம் தொடர்ச்சியாக நடைபெறும் என்ற கருத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டது.

- (அ) வணிக தனித்தன்மை கருத்து (ஆ) நிறுவன தொடர்ச்சி கருத்து
(இ) கணக்கியல் கால அனுமானம் (ஈ) முன்னெச்சரிக்கைக் கொள்கை

The concept which assumes that a business will last indefinitely is :

- (a) Business Entity concept (b) Going concern concept
(c) Periodicity concept (d) Convention of conservatism

14. இறுதிப் பதிவுகள் பதிவு செய்யுமிடம் :

- (அ) ரொக்க ஏடு (ஆ) பேரேடு
(இ) உரிய குறிப்பேடு (ஈ) கொள்முதல் ஏடு

Closing entries are recorded in :

- (a) Cash book (b) Ledger
(c) Journal proper (d) Purchases book

15. தேய்மானம் எதனால் ஏற்படுகிறது?

- (அ) காலப்போக்கு (ஆ) பயன்பாடு
(இ) வழக்கொழிவு (ஈ) (அ), (ஆ) மற்றும் (இ)

Depreciation is caused by :

- (a) Lapse of time (b) Usage
(c) Obsolescence (d) (a), (b) and (c)

16. வங்கி வைப்புகள் மீதான வட்டி.

- (அ) முதலின வரவு (ஆ) வருவாயின வரவு
(இ) முதலினச் செலவு (ஈ) வருவாயினச் செலவு

Interest on bank deposits is :

- (a) Capital receipt (b) Revenue receipt
(c) Capital expenditure (d) Revenue expenditure

17. பற்று மற்றும் வரவு இனங்களை குறிப்பேட்டிலிருந்து பேரேட்டுக் கணக்குகளில் எடுத்து எழுதும் நடைமுறையை _____ என அழைக்கலாம்.

- (அ) கூட்டுதல் (ஆ) எடுத்தெழுதுதல்
(இ) குறிப்பேட்டில் பதிதல் (ஈ) இருப்புக்கட்டுதல்

The process of transferring the debit and credit items from journal to ledger accounts is called as :

- (a) Casting (b) Posting
(c) Journalising (d) Balancing

18. 'அர்த்தசாஸ்திரம்' என்ற புகழ்பெற்ற நூலை எழுதியவர் _____.

- (அ) கௌடில்யர் (ஆ) கம்பர்
(இ) வால்மீகி (ஈ) சந்திரகுப்த மௌரியர்

A famous book of "Arthashastra" was written by :

- (a) Kautilya (b) Kambhar
(c) Valmiki (d) Chandragupta Maurya

19. உள்தூக்குக்கூலி காண்பிக்கப்படுவது _____.

- (அ) வியாபாரக் கணக்கில் (ஆ) இலாப நட்டக் கணக்கில்
(இ) பொறுப்புகள் பக்கத்தில் (ஈ) சொத்துகள் பக்கத்தில்

Carriage inwards will be shown :

- (a) in the trading account (b) in the profit and loss account
(c) on the liabilities side (d) on the assets side

20. நிகர இலாபம் :

- (அ) முதல் கணக்கில் பற்று வைக்கப்படும்
(ஆ) முதல் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படும்
(இ) எடுப்புகள் கணக்கில் பற்று வைக்கப்படும்
(ஈ) எடுப்புகள் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படும்

Net profit is :

- (a) Debited to capital account
(b) Credited to capital account
(c) Debited to drawings account
(d) Credited to drawings account

[திருப்புக / Turn over

7157

6

பகுதி - II/PART - II

குறிப்பு : எவையேனும் ஏழு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். வினா எண் 30 -க்கு
கட்டாயமாக விடையளிக்கவும். 7x2=14

Note : Answer **any seven** questions. Question No. **30** is **Compulsory**.

21. ஏதேனும் நான்கு துணை ஏடுகளின் வகைகளைக் குறிப்பிடுக.
Mention the four types of subsidiary books.
22. நேர்க்கோட்டு முறையில் தேய்மானத்தொகை மற்றும் தேய்மான விகிதம் கணக்கிட உதவும் சூத்திரங்கள் யாவை?
Give the formulae to find out the amount and rate of depreciation under straight line method of depreciation.
23. கணக்கேடுகள் பராமரிப்பு - வரையறுக்கவும்.
Define 'Book-keeping'.
24. விதிப்பிழை என்றால் என்ன?
What is meant by error of principle ?
25. ஏதேனும் இரண்டு நேரடிச் செலவுகள் மற்றும் மறைமுகச் செலவுகளைக் குறிப்பிடுக.
Name any two direct expenses and indirect expenses.
26. கீழ்க்கண்ட பிழைகள் இருப்பாய்வு தயாரிக்கும் முன் கண்டறியப்பட்டன. அவைகளைத் திருத்தவும்.
(அ) விற்பனை ஏட்டில் ரூ.100/- குறைவாகக் கூட்டப்பட்டுள்ளது.
(ஆ) கொள்முதல் ஏட்டில் ரூ.400/- அதிகமாகக் கூட்டப்பட்டுள்ளது.
The following errors were detected before the preparation of trial balance. Rectify them.
(a) Sales book is undercast by ₹ 100.
(b) Purchases book is overcast by ₹ 400.

27. பின்வரும் குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளில் விடுபட்ட தகவல்களை நிரப்புக.

நாள்	விவரம்	பே ப எ	பற்று ரூ.	வரவு ரூ.
2018 ஏப்ரல் 1	_____ க/கு ப _____ க/கு (தானியங்கி பணம் வழங்கும் இயந்திரம் மூலம் ரொக்கம் எடுத்தது ரூ. 6000)		_____	_____

Fill in the missing information in the following journal entries.

Date	Particulars	LF	Debit ₹	Credit ₹
2018 April 1	_____ A/c Dr To _____ A/c (withdrew money from ATM ₹ 6000)		_____	_____

28. பின்வருவனவற்றை ஆள்சார் கணக்கு, சொத்து கணக்கு மற்றும் பெயரளவு கணக்கு என்று வகைப்படுத்துக.

(அ) குமார் (ஆ) பெற்ற கழிவு

(இ) கட்டடம் (ஈ) முதல்

Classify the following into personal, real and nominal accounts.

(a) Kumar

(b) Commission received

(c) Building

(d) Capital

29. பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து பாலு என்பவரின் 2016 டிசம்பர் 31ம் நாளுக்குரிய வங்கிச் சரிகட்டும் பட்டியலைத் தயார் செய்க.

(அ) ரொக்க ஏட்டின் படி இருப்பு - ரூ.7,130

(ஆ) செலுத்திய காசோலை வசூலாகாதது - ரூ.1,000

(இ) வாடிக்கையாளர் நேரடியாக வங்கியில் செலுத்தியது - ரூ.800

From the following particulars prepare a bank reconciliation statement of Balu as on 31st December 2016.

(a) Balance as per cash book ₹ 7,130.

(b) Cheque deposited but not cleared ₹ 1,000.

(c) A customer has deposited ₹ 800 into the bank directly.

30. தனிப்பத்தி ரொக்க ஏட்டின் படிவம் தருக.

Give the format of 'Single Column Cash book'.

[திருப்புக / Turn over

7157

8

பகுதி - III/PART - III

குறிப்பு : எவையேனும் ஏழு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். வினா எண் 40 -க்கு
கட்டாயமாக விடையளிக்கவும். 7x3=21

Note : Answer **any seven** questions. Question No. **40** is **Compulsory**.

31. இறுதிக் கணக்குகளின் பகுதிகள் யாவை?

What are the constituents of final accounts ?

32. முதலின வரவு, வருவாயின வரவு வேறுபடுத்தவும்.

Distinguish between Capital receipt and revenue receipt.

33. தேய்மானம் கணக்கிடும் முறைகள் யாவை?

What are the various methods of depreciation ?

34. கணக்கியலின் பிரிவுகளை சுருக்கமாகக் கூறுக.

Discuss briefly the branches of accounting.

35. பின்வரும் நடவடிக்கைகளை எந்த துணை ஏட்டில் பதிவு செய்ய வேண்டும் என்று குறிப்பிடுக.

(i) ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்குது

(ii) கடனுக்கு சரக்கு வாங்கியது

(iii) உரிமையாளர் சரக்குகளை தனது சொந்த பயன்பாட்டிற்காக எடுத்தது

Mention the Subsidiary books in which the following transactions are recorded.

(i) Sale of goods for cash

(ii) Purchase of goods on credit

(iii) When the proprietor takes goods for personal use

36. கணக்கியல் சமன்பாட்டினை நிரப்புக.

(அ) சொத்துகள்	=	முதல்	+	பொறுப்புகள்
ரூ.1,00,000	=	ரூ.80,000	+	?
(ஆ) சொத்துகள்	=	முதல்	+	பொறுப்புகள்
ரூ.2,00,000	=	?	+	ரூ.40,000
(இ) சொத்துகள்	=	முதல்	+	பொறுப்புகள்
?	=	ரூ.1,60,000	+	ரூ.80,000

Complete the accounting equations.

(a) Assets	=	Capital	+	Liabilities
₹ 1,00,000	=	₹ 80,000	+	?
(b) Assets	=	Capital	+	Liabilities
₹ 2,00,000	=	?	+	₹ 40,000
(c) Assets	=	Capital	+	Liabilities
?	=	₹ 1,60,000	+	₹ 80,000

37. குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளைத் தந்து ரொக்க கணக்கில் எடுத்து எழுதுக.

2016		ரூ.
ஜூன் 1	ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது	1,10,000
10	கூடுதல் முதல் இட்டது	50,000
28	சொந்த செலவுக்கு ரொக்கம் எடுத்துக் கொண்டது	20,000

Give journal entries and post them to cash account

2016		₹
June 1	Commenced business with cash	1,10,000
10	Introduced additional Capital	50,000
28	Withdrawn for personal use	20,000

38. ஒரு நிறுவனம் ரூ.50,000 மதிப்புள்ள கட்டடம் ஒன்றை வாங்கியது. கட்டடத்தின் பயனளிப்பு காலம் 10 ஆண்டுகள். மேலும் அதன் இறுதி மதிப்பு ரூ.5,000 நேர்கோட்டு முறையில் தேய்மானத் தொகை மற்றும் தேய்மான விகிதம் கணக்கிடுக.

A company purchased a building for ₹ 50,000. The useful life of the building is 10 years and the residual value is ₹ 5,000. Find out the amount and rate of depreciation under straight line method.

[திருப்புக / Turn over

7157

10

39. கீழ்க்காணும் தகவல்களிலிருந்து விற்ற பொருளின் அடக்க விலையைக் கணக்கிடுக.

விவரம்	ரூ.
தொடக்கச் சரக்கிருப்பு	8,000
கொள்முதல்	60,000
நேரடிச் செலவுகள்	5,000
மறைமுகச் செலவுகள்	6,000
இறுதிச் சரக்கிருப்பு	9,000

Compute cost of goods sold from the following information.

Particulars	₹
Opening stock	8,000
Purchases	60,000
Direct expenses	5,000
Indirect expenses	6,000
Closing stock	9,000

40. கீழ்க்கண்ட கணக்குகளின் இருப்புகள் இருப்பாய்வில் பற்றுப் பத்தியில் இடம் பெறுமா அல்லது வரவுப் பத்தியில் இடம் பெறுமா எனக் காட்டுக.

- | | | |
|--------------------------|----------------------|--------------------|
| (i) கொள்முதல் | (ii) எடுப்புகள் | (iii) முதல் |
| (iv) கொள்முதல் திருப்பம் | (v) உள்தூக்குக் கூலி | (vi) வட்டி பெற்றது |

State whether the balance of the following accounts should be placed in the debit or the credit column of the trial balance.

- | | | |
|------------------------|----------------------|------------------------|
| (i) Purchases | (ii) Drawings | (iii) Capital |
| (iv) Purchases returns | (v) Carriage inwards | (vi) Interest received |

பகுதி - IV/PART - IV

குறிப்பு : அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும்.

7x5=35

Note : Answer all the questions.

41. (அ) பின்வரும் நடவடிக்கைகளுக்கு குறிப்பேட்டு பதிவு தருக.

2019

ஜனவரி	ரூ.
1. ரிஷி ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது	50,000
2. ரொக்கத்திற்கு சரக்கு வாங்கியது	4,000
3. இரவியிடமிருந்து கடனுக்கு சரக்கு வாங்கியது	10,000
4. இரவிக்கு ரொக்கம் செலுத்தியது	7,000
5. சொந்த பயனுக்காக ரொக்கம் எடுத்தது	6,000
6. வங்கியில் செலுத்திய ரொக்கம்	2,000
7. காசோலை மூலம் சம்பளம் வழங்கியது	3,000
8. மதுவிற்கு கடனாக விற்ற சரக்கு	9,000
9. வங்கியிலிருந்து கடன் பெற்றது	10,000
10. கழிவு ரொக்கமாகப் பெற்றது	1,000

அல்லது

(ஆ) பின்வரும் நடவடிக்கைகளை ரொக்கம் மற்றும் தள்ளுபடி பத்திகளுடைய ரொக்க ஏட்டில் பதியவும்.

2017

ஜனவரி, 1	ரூ.
கைரொக்கம்	11,500
5 ரொக்க வைப்பு இயந்திரத்தின் மூலம் இராமநாதனுக்கு செலுத்தியது,	300
அவர் அளித்த தள்ளுபடி	10
8 ரொக்கத்திற்கு சரக்கு வாங்கியது	400
10 இராஜகோபாலிடமிருந்து ரொக்கம் பெற்றது அவருக்கு அளித்த தள்ளுபடி	980
15 ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்றது	400
21 சாந்தி என்பவருக்கு ரொக்கம் செலுத்தியது அவரிடம் பெற்ற தள்ளுபடி	295
25 கூலி ரொக்கமாகச் செலுத்தியது	5
31 சஞ்சீவ் என்பவருக்கு ரூ.390 அளித்து கணக்கு முழுவதும் தீர்த்துக் கொண்டது	50
	400

[திருப்புக / Turn over

7157

12

(a) Journalise the following transactions.

2019

January

1. Rishi commenced business with cash ₹ 50,000.
2. Bought goods for cash ₹ 4,000.
3. Purchased goods from Ravi for ₹ 10,000 on credit.
4. Cash paid to Ravi ₹ 7,000.
5. Withdrew cash for personal use ₹ 6,000.
6. Cash deposited into bank ₹ 2,000.
7. Paid salary by cheque ₹ 3,000.
8. Sold goods to Madhu on Credit ₹ 9,000.
9. Borrowed loan from Bank ₹ 10,000.
10. Received commission of ₹ 1,000 by cash.

OR

(b) Enter the following transactions in a cash book with cash and Discount columns :

2017		₹
Jan. 1	Cash in hand	11,500
Jan. 5	Paid to Ramanathan by depositing in cash deposit machine	300
	Discount allowed by him	10
Jan. 8	Purchased goods for cash	400
Jan. 10	Cash received from Rajagopal	980
	Discount allowed	20
Jan. 15	Sold goods for cash	400
Jan. 21	Paid cash to Shanthi	295
	Discount received	5
Jan. 25	Paid wages by cash	50
Jan. 31	Paid to Sanjeev ₹ 390 in full settlement of his account	400

42. (அ) மோட்டார் வாகனப் பொருட்களை விற்பனை செய்யும் ராஜு என்பவரது ஏடுகளிலிருந்து 2017, மார்ச் 31-ஆம் நாளன்று எடுக்கப்பட்ட கணக்குகளின் பின்வரும் இருப்புகளிலிருந்து இருப்பாய்வு தயாரிக்கவும்.

விவரம்	ரூ.	விவரம்	ரூ.
கைரொக்கம்	5,500	நேரடிச் செலவுகள்	5,000
பெற்ற தள்ளுபடி	300	வெளித்தூக்குக் கூலி	3,500
கடனீந்தோர்	15,000	முதல்	45,000
கட்டடம்	50,000	கொள்முதல்	49,700
தொடக்கச் சரக்கிருப்பு	6,000	விற்பனை	59,400

அல்லது

- (ஆ) பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து ஆனந்த் என்பவரின் கணக்கைத் தயாரிக்கவும்.

2017	ரூ.
ஜூலை 1. ஆனந்த் கணக்கின் வரவு இருப்பு	4,000
15. ஆனந்துக்கு ரொக்கம் செலுத்தியது	2,000
18. ஆனந்திடமிருந்து கடனாகக் கொள்முதல் செய்தது	8,000
20. ஆனந்துக்கு ரொக்கம் செலுத்தியது	3,960
அவர் அளித்த தள்ளுபடி	40
25. ஆனந்திடமிருந்து கடனுக்கு கொள்முதல் செய்தது	5,000

- (a) From the following balances extracted from the books of Raju a trader in automobiles, prepare trial balance as on 31st March, 2017 :

Particulars	₹	Particulars	₹
Cash in hand	5,500	Direct Expenses	5,000
Discount received	300	Carriage outwards	3,500
Creditors	15,000	Capital	45,000
Buildings	50,000	Purchases	49,700
Opening Stock	6,000	Sales	59,400

OR

- (b) Prepare Anand's account from the following details.

2017	₹
July 1. Credit balance of Anand's A/c	4,000
15. Amount paid to Anand	2,000
18. Goods purchased from Anand on credit	8,000
20. Paid to Anand	3,960
Discount allowed by him	40
25. Goods purchased from Anand	5,000

[திருப்புக / Turn over

7157

14

43. (அ) பின்வரும் நடவடிக்கைகளை பொன்னியின் விற்பனை ஏடு மற்றும் விற்பனைத் திருப்ப ஏட்டில் பதிவு செய்க.

2017,

- ஆகஸ்டு 1. செந்திலுக்கு கடனுக்கு சரக்கு விற்க்து ரூ. 20,500
 4. மாதவனுக்கு கடனுக்கு சரக்கு விற்க்து ரூ. 12,800
 7. கனகாவிற்கு கடனுக்கு சரக்கு விற்க்து ரூ. 7,500
 15. வரவுக்குறிப்பு 7-ன்படி, செந்தில் திருப்பிய சரக்கு மதிப்பு ரூ.1,500-க்கு ரொக்கம் அளிக்கப்படவில்லை
 20. செல்வத்திடம் ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்க்து ரூ. 13,300
 25. வரவுக்குறிப்பு 11-ன்படி மாதவன் திருப்பிய சரக்கு ரூ. 1,800-க்கு ரொக்கம் செலுத்தப்படவில்லை

அல்லது

(ஆ) தேய்மானம் கணக்கிடுதலில் நேர்க்கோட்டு முறை, குறைந்து செல் மதிப்பு முறை இடையே உள்ள வேறுபாடுகளைப் பட்டியலிடுக.

(a) Record the following transactions in the sales book and sales returns book of M/s Ponni & Co.

2017

- Aug 1. Sold goods to Senthil on credit for ₹ 20,500.
 4. Sold goods to Madhavan on credit for ₹ 12,800.
 7. Sold goods to Kanaga on credit for ₹ 7,500.
 15. Returns inward by Senthil as per credit Note No. 7 for ₹ 1,500 for which cash is not paid.
 20. Sold goods to Selvam for ₹ 13,300 for cash.
 25. Sales returns of ₹ 1,800 by Madhavan as per credit Note No. 11 for which cash is not paid.

OR

(b) Distinguish between straight line method and written down value method of providing depreciation.

44. (அ) பின்வரும் செலவினங்களை முதலின, வருவாயின அல்லது நீள்பயன் வருவாயினச் செலவினங்களா எனக் கூறவும்.

- கட்டடம் கட்டியதற்கான தொகை ரூ. 10,00,000
- நிலம் வாங்குவதற்காக வழக்கறிஞருக்கு கொடுத்த சட்டச் செலவுகள் ரூ. 20,000
- சரக்குக் கொள்முதலின்போது செலுத்திய ஏற்றிச்செல் கட்டணம் ரூ. 1,000
- புதிய பொருளைச் சந்தையில் அறிமுகப்படுத்த மேற்கொண்ட பேரளவிலான விளம்பரச் செலவுகள் ரூ. 12,00,000
- ஆலை வாடகைச் செலுத்தியது ரூ. 12,000

அல்லது

(ஆ) கீழ்க்காணும் பதிவுகளைத் திருத்தம் செய்யவும்.

	விவரம்	பே. ப.எ	பற்று ரூ.	வரவு ரூ.
(அ)	குமரன் க/கு ப ரொக்கக் க/கு (குமரனுக்கு சம்பளம் செலுத்தியது)		10,000	10,000
(ஆ)	செங்குட்டுவன் க/கு ப ரொக்கக் க/கு (செங்குட்டுவனுக்கு வாடகை செலுத்தியது)		6,000	6,000
(இ)	ரொக்கக் க/கு ப விற்பனைக் க/கு (ரொக்கத்திற்கு அறைகலன் விற்பது)		2,000	2,000
(ஈ)	ரொக்கக் க/கு ப குமார் க/கு (குமாருக்கு ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்பது)		10,000	10,000
(உ)	மணி க/கு ப கொள் முதல் க/கு (உரிமையாளர் மணியால் தன் சொந்த உபயோகத்திற்காக சரக்கு எடுக்கப்பட்டது)		1,000	1,000

[திருப்புக / Turn over

7157**16**

- (a) Classify the following items into capital, revenue and deferred revenue.
- Construction of building ₹ 10,00,000
 - Legal fees paid to the lawyer for acquiring a land ₹ 20,000
 - Carriage paid on goods purchased ₹ 1,000
 - Heavy advertising cost of ₹ 12,00,000 spent on introducing a new product
 - Rent paid for the factory ₹ 12,000

OR

- (b) Rectify the following journal entries.

	Particulars	LF	Dr. ₹	Cr. ₹
(a)	Kumaran A/c Dr To Cash A/c (Salary paid to Kumaran)		10,000	10,000
(b)	Senguttuvan A/c Dr To Cash A/c (Rent paid to Senguttuvan)		6,000	6,000
(c)	Cash A/c Dr To Sales A/c (Furniture Sold for Cash)		2,000	2,000
(d)	Cash A/c Dr To Kumar A/c (Goods Sold to Kumar for Cash)		10,000	10,000
(e)	Mani A/c Dr To Purchases A/c (Goods taken by the proprietor Mani for his personal use)		1,000	1,000

45. (அ) P. சென்னின் பேரேட்டிலிருந்து 2016, மார்ச் 31-க்கான பின்வரும் இருப்புகள் பெறப்பட்டன. அவரின் வியாபாரக் கணக்கினைத் தயாரிக்கவும்.

விவரம்	ரூ.	விவரம்	ரூ.
சரக்கிருப்பு (1-4-2015)	10,000	விற்பனை	3,00,000
கொள்முதல்	1,60,000	விற்பனைத் திருப்பம்	16,000
கூலி	30,000	கொள்முதல் திருப்பம்	10,000
உள்தூக்குக்கூலி	10,000	எரிவாயு மற்றும் எரிசக்தி	8,000
உள் ஏற்றிச்செல்			
செலவு	8,000		

கூடுதல் தகவல்கள் :

- 31.03.2016 அன்றைய இறுதிச் சரக்கிருப்பு ₹ 20,000
- கொடுபட வேண்டிய கூலி ₹ 4,000
- முன்கூட்டிச் செலுத்திய எரிவாயு மற்றும் எரிசக்தி ₹ 1,000.

அல்லது

- (ஆ) பேரேடு என்றால் என்ன? அதன் பயன்பாடுகள் யாவை?
- (a) Prepare trading account from the following ledger balances presented by P. Sen as on 31st March 2016.

Particulars	₹	Particulars	₹
Stock (1-4-2015)	10,000	Sales	3,00,000
Purchases	1,60,000	Sales returns	16,000
Wages	30,000	Purchase returns	10,000
Carriage inwards	10,000	Gas and fuel	8,000
Freight inwards	8,000		

Additional Information :

- Stock on 31st March, 2016 ₹ 20,000.
- Outstanding wages amounted to ₹ 4,000.
- Gas and fuel was paid in advance for ₹ 1,000.

OR

- (b) What is ledger ? Explain its utilities.

[திருப்புக / Turn over

7157

18

46. (அ) 2018 மார்ச் 31-ம் நாளுக்குரிய வங்கிச் சரிக்கட்டும் பட்டியலைத் தயார் செய்து, ரொக்க ஏட்டின் படியான இருப்பினைக் கண்டறிக.

	விவரம்	ரூ.
(i)	வங்கி அறிக்கையின் படியான வங்கி இருப்பு	15,000
(ii)	விடுத்த காசோலை இன்னும் செலுத்துவதற்கு முன்னிலைப்படுத்தப்படாதது	2,500
(iii)	வங்கிக் கட்டணம் ரொக்க ஏட்டில் பதியப்படவில்லை	250
(iv)	வங்கியால் பற்று செய்யப்பட்ட வட்டி ரொக்க ஏட்டில் பதியப்படவில்லை	500
(v)	நிலை அறிவுறுத்தலின்படி வங்கி செலுத்திய காப்பீட்டு முனைமம் ரொக்க ஏட்டில் பதியப்படவில்லை.	300
(vi)	செலுத்திய காசோலை இன்னும் வரவு வைக்கப்படாதது	900

அல்லது

(ஆ) கீழ்க்கண்ட விவரங்களிலிருந்து முன்பண மீட்பு முறையில் பாகுபடுத்தப்பட்ட சில்லறை ரொக்க ஏட்டைத் தயாரிக்கவும்.

2017,		ரூ.
ஜூலை	1. காசாளரிடமிருந்து முன்பணம் பெற்றது	2,000
	7. மடல் ஏடு மற்றும் பதிவேடுகள் வாங்கியது	150
	10. ஏற்றிச் செல் செலவுகள் செய்தது	350
	15. கூலி கொடுத்தது	300
	18. தபால் செலவுகள் செய்தது	100
	21. எழுது பொருள்கள் வாங்கியது	600
	27. சிற்றுண்டி செலவுகள் செய்தது	310

19

- (a) Prepare bank reconciliation statement from the following data and find out the balance as per cash book as on 31st March 2018.

	Particulars	₹
(i)	Bank Balance as per bank statement	15,000
(ii)	Cheques issued but not yet presented for payment	2,500
(iii)	Bank charges not recorded in the cash book	250
(iv)	Interest charged by bank not recorded in the cash book	500
(v)	Bank paid insurance premium as per standing instructions but not recorded in the cash book	300
(vi)	Cheques deposited but not yet credited	900

OR

- (b) Prepare analytical petty cash from the following particulars under imprest system.

2017		₹
July 1.	Received advance from cashier	2,000
7.	Paid for registers and papers	150
10.	Paid for carriage	350
15.	Paid wages	300
18.	Postal charges	100
21.	Purchased stationery	600
27.	Refreshment expenses	310

[திருப்புக / Turn over

7157

20

47. (அ) கணினிமயக் கணக்கியல் முறையின் குறைபாடுகளில் ஏதேனும் ஐந்தினைத் தருக.

அல்லது

(ஆ) ஆட்டோமொபைல் நிறுவனம் நடத்தும் இராணியின் ஏடுகளில் பின்வரும் விவரங்களை கணக்கியல் சமன்பாட்டின்படி பதிவு செய்க.

	ரூ.
(i) ரொக்கத்துடன் தொழில் தொடங்கியது	80,000
(ii) இரமேஷிடமிருந்து கடனுக்கு சரக்கு வாங்கியது	10,000
(iii) ரொக்கத்திற்கு அறைகலன் வாங்கியது	6,000
(iv) கடனீந்தோருக்கு அளித்த ரொக்கம்	8,000
(v) ரொக்கத்திற்கு சரக்கு வாங்கியது	2,000

(a) Mention any five limitations of computerised accounting system.

OR

(b) Show the accounting equation on the basis of the following transactions for Rani, who is dealing in automobiles.

- (i) Started business with cash ₹ 80,000
- (ii) Goods bought on credit from Ramesh ₹ 10,000
- (iii) Purchased furniture for cash ₹ 6,000
- (iv) Paid creditors by cash ₹ 8,000
- (v) Purchased goods for cash ₹ 2,000

- o o o -